

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 22»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 22» НМР РТ
протокол № 1 от «05» 09 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №22» НМР РТ
/Л.Н. Срывова/

Приказ № 44 от 05.09 2024 г.



С учетом мнения родителей
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего
вида №22» НМР РТ
Протокол заседания родительского
комитета № 1 от 02.09 2024 г.

Положение
о дополнительной образовательной деятельности
по муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению
«Детский сад общеразвивающего вида №22» Нижнекамского муниципального
района Республики Татарстан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет дополнительную образовательную деятельность как кружковую работу педагогов в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад общеразвивающего вида №22" Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее ДОУ).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании РФ» ФЗ-273, Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13), Уставом ДОУ.

- 1.5. Содержание дополнительной образовательной деятельности осуществляется по дополнительным образовательным программам.
- 1.6. Занятия строятся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
- 1.7. Направления дополнительной образовательной деятельности, их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом детей и родителей (законных представителей). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.
- 1.8. Кружковая работа ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей воспитанников и имеет практическую направленность.
- 1.9. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. Цель дополнительного образования - дать ребенку возможность реализовать себя в понравившейся ему деятельности.

Дополнительная образовательная деятельность является составляющей единого образовательного пространства ДООУ и создается для детей, с целью расширения кругозора, развития творческих и познавательных способностей, осуществления реализации их интересов и потребностей.

Занятия по дополнительной образовательной деятельности способствуют решению конкретных воспитательных задач:

- Расширять и углублять умения и навыки, предусмотренные учебными программами;
- Создать условия для развития личности;
- Развивать мотивацию личности к познанию и творчеству;
- Способствовать созданию эмоционального благополучия;
- Приобщать к общечеловеческим ценностям;
- Развивать интеллектуальную и духовную стороны личности ребенка;
- Осуществлять профилактику и коррекцию психического и физического здоровья детей.

3. Организация работы

3.1. Запись на занятия по дополнительной образовательной деятельности осуществляется с 01 по 30 сентября.

3.2. Учебный год по дополнительной образовательной деятельности начинается с 1 октября и заканчивается к 25 мая.

3.3. Период до 30 сентября предоставляется руководителям по дополнительной образовательной деятельности для комплектования кружков воспитанниками, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы.

3.4. Расписание составляется с учетом занятости педагогов и воспитанников.

3.5. Основанием для организации работы по дополнительной образовательной деятельности являются:

- запрос родителей на образовательную услугу по определённому направлению;
- проблемы, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами ДООУ;
- наличие специалистов, педагогов ДООУ творчески и углублённо работающих по направлению образовательной деятельности.

3.6. Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:

- желание ребёнка;
- согласие родителей;
- рекомендации специалиста (врача, педагога-психолога, социального педагога и т.д.) о целесообразности проведения дополнительной работы с ребёнком.

3.7. Дополнительная образовательная деятельность проводится по желанию педагога в зависимости от направлений деятельности ДОУ, при этом используются различные формы и виды деятельности.

3.8. Содержание занятий по дополнительной образовательной деятельности не должно дублировать образовательную программу ДОУ.

3.9. В кружках занимаются дети с 2 до 7 лет, независимо от способностей.

3.10. Воспитатель имеет право проводить занятие по дополнительной образовательной деятельности по подгруппам (не более 12 детей).

3.11. Занятия по дополнительной образовательной деятельности проводятся 1 раз в неделю во второй половине дня, в промежутке с 15.30 до 16.30 часов, длительность занятий 15 – 30 минут в зависимости от возраста детей.

4.Права и обязанности

4.1. Руководитель кружка обязан:

- Разрабатывать программу, осуществлять работу в соответствии с утвержденным планом вести документацию по дополнительной образовательной деятельности ;
- Предъявлять отчет о работе кружка по итогам учебного года;
- Взаимодействовать в работе с педагогами и родителями ДОУ;
- Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности при организации и проведении занятий с воспитанниками;
- Учитывать достижения каждого ребенка;

4.2. Имеет право:

- Осуществлять отбор детей;
- Вносить коррективы в план работы кружка .
- Рассматривать опыт работы в СМИ.

5.Программы работы кружковых объединений

5.1. Виды реализуемых программ:

- типовые, рекомендованные Министерством образования;
- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы ДОУ.

6.Документация

6.1. В документацию педагогов ДОУ, осуществляющих дополнительную образовательную деятельность входит:

- журнал учета посещаемости кружка;
- программа работы по дополнительной образовательной деятельности с календарно-тематическим планированием;
- заявления родителей (законных представителей) воспитанников о зачислении

ребёнка.

- 6.2. Без программы работы кружкового объединения, тематического (календарного) планирования руководитель дополнительной образовательной деятельности к работе не допускается.

7. Итоги работы кружковых объединений.

7.1. Итогом работы дополнительной образовательной деятельности является:

- Творческий отчет художественно-эстетического цикла (участие в смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);
- Участие воспитанников в конкурсах, выставках и т.п.;

7.2. Руководитель кружка знакомит родителей и педагогов с результатами работы (отчёты на итоговом педагогическом совете, выставки, концерты, ярмарки, фотоотчёты и т.д.).

7.3. Каждому руководителю кружка к 25 мая необходимо представить отчёт о работе кружкового объединения.

8. Контроль

8.1. Осуществляется администрацией ДОУ.

Заведующий ДОУ, старший воспитатель имеют право:

- Посещать занятия кружков с заблаговременной информацией об этом руководителя кружка;
- Изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;
- Привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью кружка.
- Анализ кружковой работы осуществляется на педагогических часах, педсоветах.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

С положением о дополнительной образовательной деятельности
ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.	Магданурова А.М.	старший воспитатель		
2.	Асадуллина С.М.	воспитатель		
3.	Вихарева И.Ф.	воспитатель		
4.	Давлетова Ч.Г.	воспитатель		
5.	Киселева О.В.	воспитатель		
6.	Курганова С.Н.	воспитатель		
7.	Аксакова А.Г.	воспитатель		
8.	Шипкова Т.А.	воспитатель		
9.	Тарасова Т.А.	воспитатель		
10.	Усманова Е.А.	воспитатель		
11.	Семенова Р.Б.	воспитатель		
12.	Краснова О.С.	воспитатель		
13.	Нургатина Г.Р.	воспитатель		
14.	Мокеева Н.В.	музыкальный руководитель		
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				